

Einen neuen Studiengang in der Datenbank anlegen

Inhalt

1	Erfassung von Studiengangsarten in der Datenbank.....	1
2	Erfassung eines Einzelstudiengangs.....	2
3	Erfassung von Kombinations- und Teilstudiengängen.....	6
4	Hinweise.....	7

1 Erfassung von Studiengangsarten in der Datenbank

In der Datenbank des Akkreditierungsrates können folgende Arten von Studiengängen erfasst werden:

- Einzelstudiengang
- Kombinationsstudiengang
- Teilstudiengang

Der Begriff **Einzelstudiengang** ist in der Datenbank des Akkreditierungsrates gebräuchlich, stellt jedoch keinen offiziell rechtlichen Begriff dar. Gemeint sind damit Studiengänge, die eigenständig studiert werden können, also nicht Teil eines Kombinationsstudiengangs sind.

Wählen Studierende aus einer größeren Zahl zulässiger Fächer bestimmte Fächer für ihr Studium aus, so gilt jedes dieser Fächer als **Teilstudiengang** innerhalb eines **Kombinationsstudiengangs**. Der Akkreditierungsgegenstand ist stets der Kombinationsstudiengang (§32 MRVO) als Ganzes, nicht die einzelnen Teilstudiengänge.

Ein bereits akkreditierter Kombinationsstudiengang kann nachträglich um weitere wählbare Teilstudiengänge oder Studienfächer ergänzt werden.

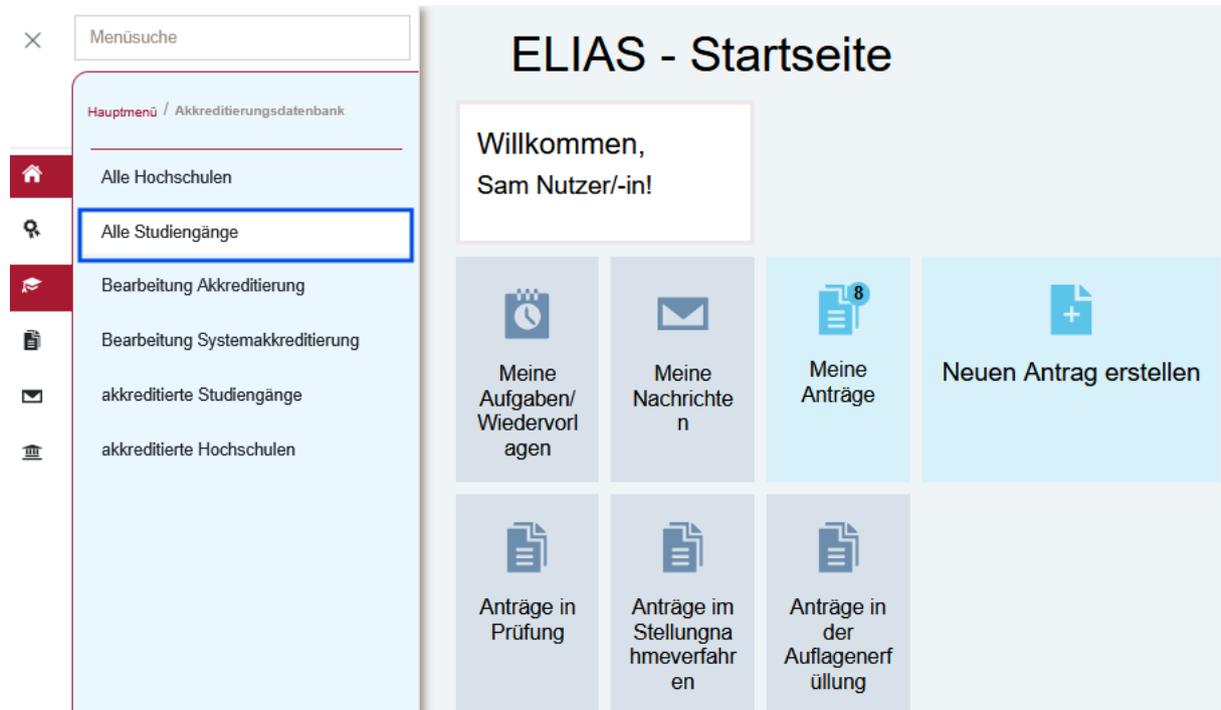
Die Musterrechtsverordnung (MRVO) unterscheidet also neben sogenannten Einzelstudiengängen auch Kombinations- und Teilstudiengänge. Daher werden in der Datenbank des Akkreditierungsrates sowohl Einzelstudiengänge als auch Kombinationsstudiengänge inklusive der zugehörigen Teilstudiengänge erfasst.

Aufgrund der Komplexität bei der Erfassung von Kombinations- und Teilstudiengängen empfiehlt es sich, frühzeitig das ELIAS-Team der Geschäftsstelle des Akkreditierungsrates einzubeziehen. Die entsprechenden Kontaktinformationen finden Sie auf der Website des Akkreditierungsrates.

2 Erfassung eines Einzelstudiengangs

Für eine Erstakkreditierung (Konzeptakkreditierung) kann ein Studiengang in ELIAS neu angelegt werden.

- Wählen Sie im Hauptmenü unter dem Eintrag *Akkreditierungsdatenbank* den Menüpunkt *Alle Studiengänge*.



- Es wird Ihnen eine Übersicht der in ELIAS gelisteten Studiengänge Ihrer Hochschule angezeigt.
- Prüfen Sie, ob der neue Studiengang bereits angelegt wurde. ELIAS erhält automatisch Informationen zu Studiengängen, die neu im Hochschulkompass angelegt wurden. Diese Informationen werden durch die Geschäftsstelle der Stiftung Akkreditierungsrat geprüft und ggf. in ELIAS eingetragen.
- Wenn der Studiengang noch nicht angelegt wurde: Wählen Sie im Tabellenkopf die Aktion *Studiengang hinzufügen*.

Studiengänge verwalten

Name

Studiengänge (85)

Name ▲	Abschlussgrad ▲	Abschlussbezeichnung ▲	<input type="button" value="⚙"/>
Angewandte Informatik, B.Sc.	Bachelor/Bakkalaureus	B.Sc.	<input type="button" value="⋮"/>
Animation Design, B.A.	Bachelor/Bakkalaureus	B.A.	<input type="button" value="⋮"/>
Animation Design – Flexstudium, B.A.	Bachelor/Bakkalaureus	B.A.	<input type="button" value="⋮"/>
App-Entwicklung, B.Sc.	Bachelor/Bakkalaureus	B.Sc.	<input type="button" value="⋮"/>
Automation IT and Digital Technologies, B.Eng.	Bachelor/Bakkalaureus	B.Eng.	<input type="button" value="⋮"/>
Automotive Engineering (Fahrzeugtechnik) (3- oder 4-semesterig), M.Eng. / M.Sc.	Master	M.Eng. / M.Sc.	<input type="button" value="⋮"/>
Bauingenieurwesen, B.Eng.	Bachelor/Bakkalaureus	B.Eng.	<input type="button" value="⋮"/>
Big Data und Data Science, B.Sc.	Bachelor/Bakkalaureus	B.Sc.	<input type="button" value="⋮"/>
Chemische Verfahrenstechnik, B.Eng.	Bachelor/Bakkalaureus	B.Eng.	<input type="button" value="⋮"/>
Computational Chemistry, M.Sc.	Master	M.Sc.	<input type="button" value="⋮"/>

- Es öffnet sich eine Eingabemaske, in der Sie die Informationen zum Studiengang eintragen können. Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder.

Neuen Studiengang hinzufügen



Name*

HSK Laufnummer

Dieses Feld muss nicht ausgefüllt werden.

Studententyp*

Lehramtstyp

Abschlussbezeichnung*

Wenn eine freie Bezeichnung bzw. Eingabe mehrerer Bezeichnungen gewünscht ist, wählen Sie bitte „sonstiges“ aus. Es wird dann ein zusätzliches Eingabefeld zur Verfügung gestellt.

Abschlussgrad*

Regelstudienzeit*

Regelstudieneinheit*

Studienformen*

Hochschule*

* Pflichtfelder

Speichern

Abbrechen

- Machen Sie im Eingabeformular die erforderlichen Angaben und beenden Sie die Eingabe mit *Speichern*. Der Studiengang ist jetzt Ihrer Hochschule zugeordnet und kann später bei der Antragstellung aus der Liste aller Studiengänge Ihrer Hochschule ausgewählt werden.

Erläuterungen zur Eingabemaske

Name*	Hier sollte der Studiengangname eingetragen werden (Eine Abschlussbezeichnung <i>B.A., M.A., B.Sc., M.Sc.</i> ist an dieser Stelle nicht erforderlich, auch sollte hier kein Abschlussgrad <i>Master/Bachelor</i> hinterlegt werden)
HSK Laufnummer	Dieses Feld muss nicht ausgefüllt werden.

Studententyp*	
Lehramtstyp	Nur bei Lehramtsstudiengängen anzugeben ¹
Abschlussbezeichnung*	Wenn eine freie Bezeichnung bzw. Eingabe mehrerer Bezeichnungen gewünscht ist, wählen Sie bitte „sonstiges“ aus. Es wird dann ein zusätzliches Freitextfeld zur Verfügung gestellt.
Abschlussgrad*	Hier ist nur eine Angabe möglich. Im Falle einer freien Bezeichnung oder eines Doppelabschlusses siehe Angabe unter <i>Abschlussbezeichnung*</i>
Regelstudienzeit*	Hier ist nur eine Angabe möglich. Bei Studiengangsvarianten mit verschiedenen Regelstudienzeiten wählen Sie bitte die Regelstudienzeit Ihrer „Hauptvariante“.
Regelstudieneinheit*	Hier ist nur eine Angabe möglich
Studienformen*	Hier können mehrere Angaben ausgewählt werden

Durch die Angabe eines Studienfeldes werden Studienbereich und Fächergruppe automatisch zugeordnet:

Studienfelder hinzufügen

Fächergruppe ▼

Studienbereiche ▼

Studienfelder ▼

🏠 Studienfeld einfügen
Abbrechen

Diese Angabe ist zwar kein Pflichtfeld, wird aber analog zu den Angaben im Hochschulkompass mitgeführt.

¹ Die Kultusministerkonferenz hat sich auf die Festlegung von insgesamt sechs Lehramtstypen verständigt. Diese sind entsprechend in der Datenbank auch aufgeführt. Jeder (Teil)-Studiengang kann nur einem Lehramtstyp zugeordnet werden. Für weitere Informationen vgl: <https://www.kmk.org/themen/allgemeinbildende-schulen/lehrkraefte/anerkennung-der-abschluesse.html>.

3 Erfassung von Kombinations- und Teilstudiengängen

Beim Anlegen von Kombinations- und Teilstudiengängen verfahren Sie genau wie beim Anlegen eines Einzelstudiengangs. Der Kombinations- und die dazugehörigen Teilstudiengänge werden erst einmal als Einzelstudiengänge angelegt.

Durch Zuordnung der Teilstudiengänge zum Kombinationsstudiengang werden diese dann entsprechend als Teil- bzw. Kombinationsstudiengang angezeigt.

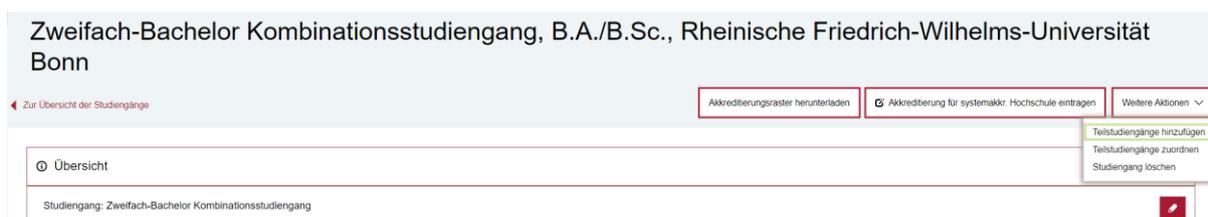
Die Zuordnung funktioniert wie folgt: Rufen Sie den Kombinationsstudiengang auf.



Name	HSK Laufnummer	Studientyp	Abschlussgrad	Abschlussbezeichnung	Studienorganisatorische Teileinheit	Standort		
Zweifach-Bachelor Kombinationsstudiengang, B.A./B.Sc.		grundständig	Bachelor/Bakkalaureus	B.A./B.Sc.		Bonn	+ 3 Felder	⋮
Wirtschaftswissenschaften (Zwei-Fach), B.A.		grundständig	Bachelor/Bakkalaureus	B.A.		Bonn	+ 3 Felder	⋮

Mit Klick auf *Weitere Aktionen* → *Teilstudiengänge hinzufügen* kann ein neuer Teilstudiengang direkt als Teil des aufgerufenen Kombinationsstudiengangs angelegt werden.

Mit Klick auf *Weitere Aktionen* → *Teilstudiengang zuordnen* öffnet sich eine Auswahlmöglichkeit aller Einzelstudiengänge Ihrer Hochschule.



Zweifach-Bachelor Kombinationsstudiengang, B.A./B.Sc., Rheinische Friedrich-Wilhelms-Universität Bonn

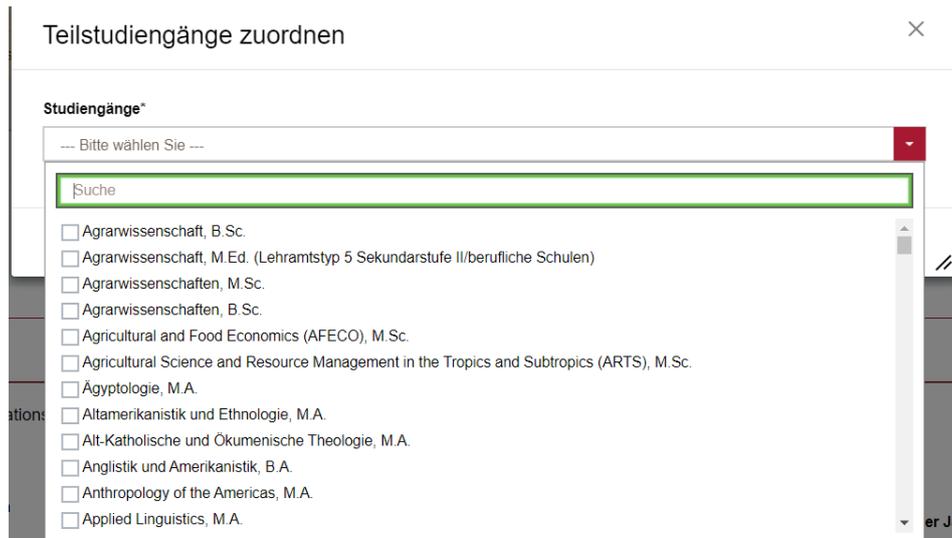
Zur Übersicht der Studiengänge

Akkreditierungs raster herunterladen | Akkreditierung für systemakkreditierte Hochschule eintragen | Weitere Aktionen

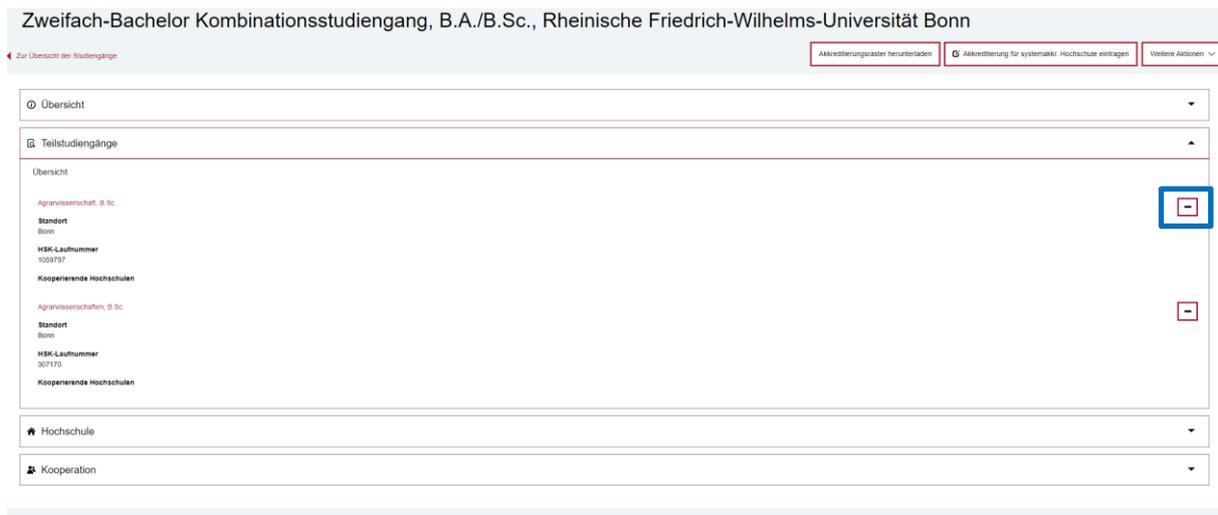
Teilstudiengänge hinzufügen
Teilstudiengänge zuordnen
Studiengang löschen

Studiengang: Zweifach-Bachelor Kombinationsstudiengang

Hier die Studiengänge, die dem Kombinationsstudiengang zugeordnet werden sollen, auswählen.



Nach dem Zuordnen neuer Teilstudiengänge werden durch Klick auf die Rubrik *Teilstudiengänge* beim Kombinationsstudiengang alle zugeordneten Teilstudiengänge angezeigt. Für den Fall, dass versehentlich ein falscher Studiengang ausgewählt wurde, lässt sich dies über das Minus-Symbol (siehe blaue Markierung) wieder rückgängig machen.



4 Hinweise

- Ein Studiengang kann jeweils nur einem Kombinationsstudiengang als Teilstudiengang zugeordnet werden. Kann ein Studienfach an Ihrer Hochschule in verschiedenen Kombinationsstudiengängen studiert werden, muss es für jeden dieser Kombinationsstudiengänge jeweils als eigener Teilstudiengang angelegt werden.

- Teilstudiengänge werden in der öffentlichen Ansicht von ELIAS nur dann als akkreditiert angezeigt, wenn der zugehörige Kombinationsstudiengang ebenfalls aktuell akkreditiert ist.